



**PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS**

**PRÓ-REITORA:**

PROF<sup>a</sup> DR<sup>a</sup> MARIA APARECIDA BARBOSA CARNEIRO

**PRÓ-REITORA ADJUNTA:**

PROF<sup>a</sup> MS. ROCHANE VILLARIM DE ALMEIDA

**2ª CHAMADA DE TRABALHOS**

**NORMAS PARA ENVIO DE TRABALHOS COMPLETOS**

**VI SEMANA DE EXTENSÃO**

**Campina Grande**

**2011**

## 2ª CHAMADA DE TRABALHOS

### PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS<sup>1</sup>

#### NORMAS PARA ENVIO DE TRABALHOS COMPLETOS

#### VI SEMANA DE EXTENSÃO

Após aprovação dos resumos pela comissão científica, os autores deverão enviar para o e-mail do Sistema SEMEX o texto completo de acordo com as normas descritas abaixo até o dia **02 de outubro de 2011**.

#### **Normas de composição para publicação do texto completo (artigo):**

Deverá ter forma de artigo, de 06 até 10 páginas incluindo imagens, gráficos e referências. O texto deve ter resumo, conforme as normas contidas no SEMEX e este deverá ter de três a cinco palavras-chave inserido no texto completo, contemplando: introdução, objetivos, problemática, metodologia, conclusões incluindo as referências,. Título em letras maiúsculas e em negrito, separado do texto por um espaço. O nome dos autores em maiúsculas, acompanhado por instituição/campus e e-mail. Referências bibliográficas e citações segundo as normas da ABNT em vigor. Notas de rodapé, só explicativas.

Digitação e Formatação:

- Formato de arquivo: "doc", ou "pdf";
- Fonte: Times News Roman tamanho 12;
- Papel tamanho A4;
- Margem inferior e direita com 2,5 cm;
- Margem superior e esquerda com 3 cm;
- Espaçamento entre linhas: 1,5 cm;
- Alinhamento: Justificado;
- Páginas numeradas a partir da segunda (no alto, à direita);

O texto será enviado para o Sistema SEMEX e será publicado da forma como foi apresentado, cabendo ao autor a responsabilidade pela revisão do texto e adequação às normas da ABNT, antes do envio do mesmo.

Cada inscrito poderá enviar até quatro trabalhos identificando a área temática podendo ainda optar pelo envio de dois trabalhos completos e dois pôsteres. Só será publicado em anais o texto completo entregue na data definida, não receberemos textos no dia da apresentação. Os anais terão ISBN.

---

<sup>1</sup>**Endereço:** Rua Baraúnas, 351 - Andar III - Salas 322 e 323 - Complexo Administrativo - Bairro Universitário - Campus I CEP: 58429-500 - Campina Grande - PB.

**Telefones para contato da Pró-Reitoria:** PRÓ-REITORA Tele-Fax: (83)- 3315-3402; PRÓ-REITORA ADJUNTA: (83)- 3315-3403; SECRETARIA: (83)- 3315-3401